

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
PEKERJAAN PEMELIHARAAN TAMAN/HALAMAN GRAHA YERRY YANUAR
DAN GRAHA MERIT CENTER
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
TAHUN 2026

URAIAN PENDAHULUAN

1.	Latar Belakang	Graha Yerry Yanuar dan Graha Merit Center merupakan fasilitas perkantoran yang menjadi pusat pelayanan dan aktivitas strategis. Keberadaan ruang terbuka hijau (taman) merupakan bagian integral dari ekosistem gedung yang mendukung kenyamanan, kesehatan lingkungan, serta estetika visual. Tanpa pemeliharaan yang terencana, area luar gedung dapat mengalami penurunan fungsi dan estetika, yang pada akhirnya dapat mengganggu citra profesional organisasi. Oleh karena itu, diperlukan penyedia jasa profesional untuk melakukan perawatan rutin dan berkelanjutan.
2.	Maksud dan Tujuan	1. Menjaga kelestarian dan kesuburan vegetasi di lingkungan gedung. 2. Menjamin kebersihan, kerapian, dan estetika taman/halaman secara konsisten. 3. Mencegah kerusakan dini pada infrastruktur luar ruang (taman) akibat pertumbuhan tanaman yang tidak terkendali.
3.	Sasaran	Terwujudnya taman yang hijau, rimbun, dan bebas dari gulma/tanaman liar di area Graha Yerry Yanuar dan Graha Merit Center dan menciptakan suasana lingkungan kerja yang asri dan sejuk bagi pegawai serta pengunjung
4.	Lokasi Kegiatan	Jalan Ternate nomor 2, Kota Bandung dan Jalan Tubagus Ismail - Depan No.1A, Sekeloa, Kecamatan Coblong, Kota Bandung.
5.	Sumber Pendanaan	~~sumber biaya pekerjaan pekerjaan Pemeliharaan Taman/Halaman~~ Graha Yerry Yanuar dan Graha Merit Center Data Informasi berasal dari DPA BKD Provinsi Jawa Barat pada Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah tahun anggaran 2026 kode kegiatan 5.1.02.03.003.00036, dengan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar Rp.166.121.000,00
6.	Nama dan Organisasi Pejabat Pembuat Komitmen	Pejabat Pembuat Komitmen : AHMAD NURHIDAYAT, S.E., M.Kom. , Kegiatan Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun Anggaran 2026

RUANG LINGKUP

7.	Lingkup Kegiatan	Lingkup kegiatan adalah sewa bunga anggrek , sewa tanaman hias pohon, sewa tanaman hias hijau daun di meja, dan pemeliharaan Taman.
8.	Keluaran	Keluaran yang dihasilkan oleh penyedia adalah terjaganya kelestarian dan kesuburan vegetasi di lingkungan gedung, terjaminnya kebersihan, kerapian, dan estetika tanaman/halaman secara konsisten, dan tercegahnya kerusakan akibat pertumbuhan tanaman yang tidak terkendali

9.	Jangka Waktu Penyelesaian kegiatan	12 Bulan
10.	Spesifikasi Teknis	~~A. Sewa Bunga Anggrek 15 Tangkai 12 Bulan~~ 1. Perawatan dan Penyiraman satu minggu satu kali 2. Pergantian dan Rotasi 2 minggu satu kali 3. Penggantian jika terdapat anggrek kurang segar B. Sewa Tanaman Hias Pohon 56 Pot 12 Bulan 1. Perawatan dan Penyiraman satu minggu satu kali 2. Pergantian dan Rotasi 2 minggu satu kali 3. Penggantian jika terdapat tanaman kurang segar C. Sewa Tanaman Hias Hijau Daun di Meja 15 Pot 12 Bulan 1. Perawatan dan Penyiraman satu minggu satu kali 56 pot 2. Pergantian dan Rotasi 2 minggu satu kali 3. Penggantian jika terdapat tanaman kurang segar D. Pemeliharaan Taman 450 M2 12 Bulan 1. Penyiraman, penyiangan, pemotongan, penggemburan, dan pemupukan dilakukan 1 bulan sekali 2. Pemotongan rumput menggunakan mesin 1 bulan sekali
11.	Metode Pengadaan	Pengadaan Langsung

LAPORAN

12.	Laporan	Pelaporan kegiatan dilakukan secara semesteran.
-----	---------	---

HAL-HAL LAIN

13.	Produksi Dalam Negeri	
14.	Persyaratan Kerjasama	Pekerjaan dilakukan setelah adanya perjanjian antara Pejabat Pembuat Komitmen dengan Penyedia. Perjanjian dilakukan setelah melalui tahap pelelangan dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku.
18.	Penutup	Setelah Kerangka Acuan Kerja ini diterima, maka Penyedia harus memeriksa semua bahan masukan yang diterima dan mencari bahan masukan lain yang dibutuhkan. Berdasarkan bahan-bahan tersebut Penyedia dapat segera menyusun penawaran untuk pekerjaan ini.

Bandung, 8 Januari 2026
Pejabat Pembuat Komitmen.

AHMAD NURHIDAYAT, S.E., M.Kom.
NIP. [REDACTED]